

### Capsule 3 : Le temps des concours

Dès le début de la nouvelle session de formation, les membres d'un club sont invités à préparer les prochains concours. Pour nous mettre dans l'ambiance, prenons le temps de nous laisser émouvoir par un peu de poésie :

*J'ours les concours, y paraît qu'j'ai toute pour,  
J'ai toujours toute gagné, mais sa ma rien donné.*

Touchant n'est-ce pas? Il s'agit du refrain de la chanson *Miss Pepsi*, un classique de Robert Charlebois. Cette reine des concours est peut-être en train de sombrer dans les méandres de la désillusion, mais il ne faudrait pas que ses propos jettent une ombre sur notre enthousiasme. Sachez que si elle s'apitoie ainsi sur son sort, c'est qu'elle n'a jamais participé à un concours chez Toastmasters. Si ça avait été le cas, elle saurait que nous avons tout à gagner en y participant. Que ce soit en tant que concurrent, en tant qu'officiel ou encore en tant que spectateurs, nous ressortons tous vainqueurs de l'expérience, et ce, pour diverses raisons :

- Parce que nous avons choisi de nous dépasser en tant que concurrent;
- Parce que nous voulons relever un nouveau défi et développer notre leadership en nous engageant comme officiel;
- Parce que nous nous donnons la chance d'apprendre en observant des orateurs, des improvisateurs et des évaluateurs expérimentés.

Donc, je ne saurais trop vous encourager à participer à un concours ou à vous empresser d'accepter tout rôle que le président du concours vous confiera. Ce dernier vous expliquera en détail tout ce que vous aurez à faire. De mon côté, juste pour vous mettre en appétit, je vous présente de manière très succincte les différents officiels qui sont nécessaires à la tenue des concours et les tâches qui reviennent à chacun.

#### **Président du concours**

- Avant le concours, trouver les officiels nécessaires à la tenue du concours et s'assurer que chacun sera présent et a bien compris sa tâche.
- S'assurer que tous les participants sont en règle et peuvent participer au concours.
- Au moment du concours, animer la soirée en rappelant les règles des concours et en laissant la parole aux autres officiels de manière à confirmer que tout a été fait dans les règles.
- Après le concours, remplir le formulaire de notification des gagnants et les acheminer aux officiels du concours de niveau supérieur.

#### **Juge en chef**

- Avant le concours, consulter la dernière version des règles des concours et informer les autres officiels de tout changement.
- Rencontrer les juges, les huissiers, le chronométrateur et les scrutateurs afin de s'assurer qu'ils ont tous compris les règles à suivre.
- Compiler les résultats des juges, en ayant pris soin de consulter d'abord le rapport du

chronométrateur. Tout concurrent qui a dépassé le temps alloué est disqualifié.

- Remplir les certificats et préparer le document de notification.

### **Juges (5 si possibles, inconnus des concurrents)**

- Pour chaque concours, déterminer la 1<sup>re</sup>, 2<sup>e</sup>, et 3<sup>e</sup> place en utilisant les critères de jugement.
- Faire preuve d'impartialité lors des concours : ne pas être intimidé par la réputation d'un orateur; rester neutre même si l'on est en désaccord avec les propos de l'orateur, etc. Juger un concours n'est pas la même chose qu'évaluer un discours. En cas de doute sur son impartialité, mieux vaut refuser le rôle.

### **Juge de bris d'égalité, inconnu des concurrents**

- Juge le concours en procédant comme les juges ordinaires.
- L'enveloppe du juge de bris d'égalité ne sera ouverte que s'il y a égalité entre deux concurrents.

### **Scrutateurs (au moins 2)**

- Ramasser les bulletins de vote des juges à la fin du concours et compiler les résultats des bulletins avec le juge en chef.

### **Chronométrateurs (2 si possible)**

- À la demande du président du concours, expliquer les règles qui concernent le temps alloué aux orateurs.
- Chronométrer chaque concurrent et noter les temps sur le formulaire de chronométrage et remettre le rapport aux scrutateurs.

### **Huissier (au moins deux)**

- Monter la salle et ouvrir l'assemblée.
- Pour les concours d'improvisation, escorter les concurrents à l'extérieur de la salle et s'assurer qu'ils n'entendent rien de ce qui s'y passe.
- Si un orateur a besoin de matériel d'appoint pour son discours (projecteur multimédia, lutrin ou autre), installer le matériel avant qu'il ne commence son discours.

Comme vous le constatez, pour qu'un concours soit une expérience agréable, il faut que plusieurs membres s'impliquent. Mais surtout, il ne saurait y avoir de concours sans concurrents. C'est pourquoi il est nécessaire que des membres acceptent de relever le défi. Si l'expérience vous intéresse, ne laissez pas les propos de Miss Pepsi miner votre enthousiasme. Au contraire, si jamais vous la croisez sur votre route, amenez là avec vous. On saura bien lui trouver une place.

Robin Plourde, ACB  
Club Olympia